

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CESTARI MARIA CARLA**

Nazionalità Italiana

### ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)	11/12/2023 a tutt'oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASST BG OVEST
Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria Locale Pubblica
Tipo di impiego	Tempo indeterminato a tempo Pieno
Principali mansioni e responsabilità	Direttore SC DAPSS

Componente del Collegio di Direzione

Nominata componente della delegazione trattante Aziendale.  
Partecipato alla stesura del nuovo regolamento per l'attribuzione degli incarichi come da CCNL 2019 – 2021 che nel mese di marzo è stato approvato.  
Stesura della nuova mappatura per gli incarichi di funzione con relativa pesatura e job description.  
Approvazione del piano della pronta disponibilità  
Revisione e/o predisposizione dei Regolamenti:  
orario di lavoro,  
ferie solidali,  
smart working,  
effettuazione della libera professione dei professionisti della salute extra-moenia

Pianificazione del fabbisogno del personale del comparto di interesse sanitario per l'anno 2024 e attualmente in definizione anche quello per l'anno 2025  
Nominata componente dei seguenti comitati/commissioni:

- Piano Formativo Aziendale
- Comitato Valutazione Sinistri
- Organismo Consultivo Distrettuale
- Commissione Aziendale Dispositivi Medici
- Comitato di Controllo delle Infezioni Ospedaliere

24/12/2024  
Nominata Direttore Esecutivo del Contratto Somministrazione la voro a tempo determinato personale infermieristico.

Espletamento in qualità di Presidente di Commissione delle seguenti procedure concorsuali:  
Ostetrica  
Infermiere  
Tecnico Sanitario di Radiologia Medica  
Tecnico di Neurofisiopatologia  
Fisioterapista  
Tecnici Sanitario di Laboratorio Biomedico

Commissaria Incarico a tempo determinato per Dirigente delle Professioni Sanitarie in staff alla Direzione Socio sanitaria Aziendale  
Commissaria nella selezione dei candidati idonei per diventare Formatori BLSD

Definizione in condivisione con la Direzione Strategica della programmazione dell'attività sanitaria estiva atta a consentire la fruizione delle ferie estive come da normativa vigente.

Promozione presso la Direzione Strategica di un intervento di umanizzazione delle cure che ha comportato l'applicazione dei nuovi orari di visita ai degenti dalle ore 11 alle ore 21 in tutti i giorni feriali e festivi

Attività propedeutiche all'inserimento della Cartella Clinica Elettronica come da progetto di Regione Lombardia con inizio implementazione in data 10 febbraio 2025

La struttura Complessa di "Direzione Aziendale Professioni Sanitarie e Sociali" della ASST BG Ovest, d'ora in avanti (D.A.P.S.S.), è una struttura complessa in staff alla Direzione Generale della ASST Bg Ovest. Essa è titolare di indirizzo, direzione, organizzazione e coordinamento del personale infermieristico, tecnico-sanitario, riabilitativo, di assistenza sociale e di supporto operante nella ASST, sia a livello del polo ospedaliero che del polo territoriale.

La SC "D.A.P.S.S." opera su tutto il territorio della ASST BERGAMO OVEST, azienda Sanitaria dotata di personalità giuridica di diritto pubblico e di autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica che concorre all'erogazione dei LEA e di eventuali livelli aggiuntivi definiti dalla Regione con risorse proprie, nella logica della presa in carico della persona.

Il territorio di competenza per lo svolgimento della attività, si estende dall'Isola bergamasca, alla pianura Ovest con il naturale confine del fiume Adda, fino alla pianura Est ed il naturale confine del Fiume Oglio ed è composto da 77 Comuni, collocati nella porzione sud occidentale della Provincia di Bergamo ed con una popolazione di oltre 477.000 abitanti.

Esso è organizzato in 4 Distretti Sanitari:

- Distretto Isola e Val San Martino con sede a Ponte San Pietro, con attiva una Casa della Comunità, una COT ed, in fieri, un Ospedale di Comunità di 20 posti letto, lavori già appaltati; inoltre due poli di erogazione di prestazioni ambulatoriali su Calusco d'Adda e Brembate di Sopra;
- Distretto Media Pianura con sede a Dalmine, con attiva una Casa della Comunità ed una COT; un polo ulteriore di erogazione prestazioni ambulatoriali presso Zanica;
- Distretto Pianura Occidentale con sede a Treviglio, con attiva una Casa della Comunità, una COT ed, in fieri, un Ospedale di Comunità di 20 posti letto, lavori già in corso di realizzazione;
- Distretto Pianura Orientale con sede a Romano di Lombardia, con attiva una Casa della Comunità, una COT ed un Ospedale di Comunità di 20 posti letto, presso la struttura di Martinengo.
- Sul polo territoriale insistono anche:
- il Dipartimento della Salute mentale e delle dipendenze con l'SPDC Ospedaliero, i CPS di Treviglio e Bonate di sotto, le comunità Psichiatriche di Romano e Bonate di sotto a gestione diretta, Martinengo e Bonate di Sopra esternalizzate, gli ambulatori psichiatrici territoriali, i Serd di Treviglio, Martinengo e Ponte San Pietro e per la Neuropsichiatria infanzia e adolescenza i poli di Bonate di Sopra, Verdello e Romano di Lombardia;
- il Dipartimento Cure primarie;
- il Dipartimento di Prevenzione comprensivo delle attività vaccinali con i rispettivi poli di erogazione a livello distrettuale.
- 21 punti di prelievo e 14 ambulatori infermieristici di prossimità

Vede al proprio interno i Presidi Ospedalieri di:

- Treviglio-Caravaggio, ospedale sede di DEA di primo livello con Pronto Soccorso e medicina- chirurgia d'accettazione d'emergenza e urgenza. Nell'ambito delle reti tempo dipendenti, è sede di Stroke Unit, centro di 1 livello nella Rete STEMI e nella rete Emorragie digestive, sede di punto nascita e rete STEN. L'ospedale opera con



complessivi 320 posti letto accreditati di degenza (di cui n.30 di Day Hospital – Day Surgery),

- Romano di Lombardia, ospedale con Pronto Soccorso e medicina e chirurgia d'accettazione d'emergenza e urgenza. L'ospedale opera con complessivi 130 posti letto accreditati di degenza e conta al proprio interno le specialità della Medicina interna, della Chirurgia Generale, della Ortopedia e della Riabilitazione quali unità operative con degenza oltre ad ulteriori 18 posti letto per sub-acuti.

Date (da – a)	15/06/2023 a 10/12/2023
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL Città Di Torino – Via San Secondo,29 – 10128 TORINO
Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria Locale Pubblica
Tipo di impiego	Tempo indeterminato a tempo Pieno
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile S.S. Area delle Professioni della Riabilitazione, Tecnico Sanitarie e della Prevenzione – SC DiPSa – Incarico Tip. AZ. B2
	13/07/2023
	Azienda Zero Piemonte - Nominata componente del Gruppo di Coordinamento dell'Epidemiologia Regionale
	01/01/2023
	Azienda Zero del Piemonte – Nominata Referente Aziendale per la Rete Oncologica regionale e attività di Screening
	<p>L'Azienda Sanitaria Locale "Città di Torino" è stata costituita con D.P.G.R. del 13 dicembre 2016 n. 94; in essa sono confluite le disciolte A.S.L. TO 1 e A.S.L. TO 2.</p> <p>Il territorio dell'A.S.L. Città di Torino ha una superficie di 130,01 chilometri quadrati, con una popolazione di 884.733 abitanti (al 31.12.2017) e una densità media di 6.805,11 abitanti per chilometro quadrato.</p> <p>L'Azienda Sanitaria Locale "Città di Torino" svolge la funzione pubblica di tutela e promozione della salute degli individui e della collettività, attraverso attività di promozione e prevenzione e cura degli stati di malattia e di recupero della salute, al fine di mantenere il più alto livello di qualità della vita dei cittadini.</p> <p>L'azienda è articolata in staff, distretti, dipartimenti, direzioni di presidio.</p> <p>L'ambito territoriale e le strutture</p> <p>L'A.S.L. Città di Torino comprende 4 distretti e 4 presidi ospedalieri.</p> <p>Presidio Ospedaliero San Giovanni Bosco – ospedale Hub (SGB)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Presidio Ospedaliero Maria Vittoria – Amedeo di Savoia – Birago di Vische (BV) – ospedale Spoke (MV)</li><li>• Presidio Ospedaliero Martini – ospedale Spoke (MRT)</li><li>• Presidio Oftalmico</li></ul> <p>L'organizzazione aziendale si sviluppa attraverso le seguenti articolazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• dipartimenti (Dip)</li><li>• strutture complesse (SC)</li><li>• strutture semplici a valenza dipartimentale (SSD)</li><li>• strutture semplici di staff (SSS)</li><li>• strutture semplici nell'ambito di strutture operative complesse (SS)</li><li>• aree di coordinamento interaziendale/funzioni sovrazionali</li><li>• gruppi di progetto/coordinamenti di attività</li><li>• unità/servizi/attività/centri</li></ul> <p>Dipartimento della Prevenzione</p> <p>Dipartimento Salute Mentale</p> <p>Dipartimento delle Dipendenze</p> <p>Dipartimento Materno Infantile</p> <p>Dipartimento Funzionale Continuità delle Cure Ospedale-Territorio</p> <p>Servizi Ospedalieri</p> <p>I servizi sono forniti da 3 ospedali: Il san Giovanni Bosco che è ospedale "Hub", il Maria Vittoria</p>

e il Martini individuati come ospedali "Spoke".

Direzioni Sanitarie di Presidio: Osp. S.G. Bosco, Osp. M. Vittoria, Amedeo di Savoia, Osp. Martini

Dipartimento area Chirurgica

Dipartimento area Medica

Dipartimento dei Servizi

Dipartimento Emergenza e Accettazione

Dipartimenti Interaziendali

Dipartimento Interaziendale Funzionale A Valenza Regionale "MALATTIE ED EMERGENZE INFETTIVE" (D.G.R n.16 – 1481 del 05/06/2020)

• Date (da – a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità

15/06/2018 al 14/06/2023

ASL Città Di Torino – Via San Secondo,29 – 10128 TORINO

Azienda Sanitaria Locale Pubblica

Tempo indeterminato a tempo Pieno

Dirigente Direzione professioni Sanitarie Responsabile S.S. Area delle Professioni della Riabilitazione, Tecnico Sanitarie e della Prevenzione

2023

Presidente di tutte le commissioni di Concorso Aziendali per il personale sanitario del Comparto

01/10/2022

Azienda Zero Piemonte - Attribuzione della Responsabilità dell'avvio dell'attività della S.C. Gestione Contenzioso e Copertura Rischio Clinico

06/09/2022

Responsabile dell'implementazione ed avvio delle procedure di recupero vaccinale Pneumococco e Zoster nell'adulto e nel fragile

- Gestione della programmazione, formazione e reclutamento del personale medico necessario.
- Inserimento dell'attività ad accesso diretto presso l'Hub dell'Ospedale San Giovanni Bosco in accesso diretto
- Dal mese gi febbraio attivazione della convocazione attiva per gli aventi diritto
- Nel mese di marzo estensione dell'iniziativa anche all'Hub Lingotto

15/02/2022

Assegnazione temporanea della Responsabilità della S.S.S. Coordinamento DipSa Direzione Professioni Sanitarie – Dipartimento Interaziendale funzionale a valenza regionale "Malattie ed Emergenze Infettive"

14/12/2021

Nomina a Componente della Conferenza di Partecipazione

Protocollo n. 2021/0340702 del 14/12/2021

- Partecipazione alla conferenza anno 2021

29/09/2021

Identificazione come componente della:

Costituzione Commissione Interna per la valutazione degli adempimenti D.Lgs 76/21 art. 4 comma 2 – Protocollo n. 2021/0269134/ del 29/09/2021

- Collaborazione alla stesura dei documenti correlati

11/05/2021

Determina n. 702/02.02/2021

Concorso Pubblico, per titoli ed esami, 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario



Educatore Professionale ammissione Candidati e nomina Commissione Esaminatrice  
PRESIDENTE: Dr.ssa Maria Carla CESTARI

07/05/2021

Protocollo n. 2021/0167631 del 07/05/2021

Nomina Dirigente ai sensi del Dlgs. 81/08 Centro vaccinale Hub Lavazza

25/03/2021

Determina n. 465/02.02/2021

Concorso Pubblico, per titoli ed esami, 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Dietista  
ammissione Candidati e nomina Commissione Esaminatrice

PRESIDENTE: Dr.ssa Maria Carla CESTARI

- 15/12/2021 Espletamento delle prove con modalità telematica, prova unica articolata in questionario a risposta multipla, riordino procedura e 2 quesiti a domanda aperta

29/12/2020

Mail della Direzione Generale 29/12/2020 ore 17.:07 a Antonino Ruggeri ed Unità di Crisi con identificazione:

- Il nominativo del Referente Organizzativo dei Centri Vaccinali Dr. Roberto TESTI, in collaborazione con la Dr.ssa Maria Carla CESTARI (parte relativa al personale operante a qualsiasi titolo all'interno dell'ASL Città di Torino) e con il dr. Fabiano ZANCHI (per la parte relativa alle RSA/privati accreditati/convenzionati e cittadini)
- Il nominativo del Referente Tecnico delle Anagrafiche dei centri vaccinali (Incluso SIRVA) è quello della dr.ssa Maria Carla CESTARI
  - Attivazione di tutti i centri vaccinali aziendali, privati accreditati e delle imprese secondo procedura CSI – SIRVA, gestione e richiesta delle credenziali per gli operatori, collegamento con CSI per la risoluzione di tutte le problematiche correlate alle registrazioni e emissione green pass, estrazione dati statistici per la rendicontazione per le strutture accreditate che erogano prestazioni vaccinali.
  - Gestione della prima fase vaccinale, vaccinazione sanitari e personale RSA, su tutti i centri aziendali fino al mese di Marzo e successivamente responsabile del centro vaccinale ospedaliero di SGB
  - Gestione dei rapporti con le strutture non ASL relativamente alla fornitura della documentazione aggiornata relativa alla campagna vaccinale, pianificazione livelli di attività e gestione agende in collaborazione con le SC Tecnologie
  - Gestione dell'accreditamento dei PLS per la prima fase vaccinale dei 12 – 18 aa presso gli hub vaccinali e presso gli studi con particolare interfaccia con il rappresentante Dr. Turra
  - trasmissione settimanale dei dati relativi alla rilevazione COVID FTE
  - gestione delle attività propedeutiche alla realizzazione del VDay del 27/12/2021
  - attivazione dei punti vaccinali presso le strutture ospedaliere con gestione diretta della turnistica del personale medico e infermieristico,
  - accoglienza del personale Ranstrad, prima attivazione, con definizione di un primo percorso di alfabetizzazione alla vaccinazione
  - gestione delle procedure informatiche SIRVA e SIRVA Light, in collaborazione con la SC Tecnologie, per tutti i centri vaccinali Aziendali, delle Imprese e dei Privati accreditati
  - Pianificazione e monitoraggio degli Stress Test

16/12/2020

Inizio attività della Radiologia Domiciliare, progetto presentato alla direzione nel mese di giugno e successivamente autorizzato dalla Direzione Generale. Attività di contatto con Fondazione

Specchio dei Tempi per la presentazione del progetto e per la gestione delle attività relative alla donazione dell'apparecchiatura radiologica

15/12/2020

Costituzione Organismo Paritetico per l'innovazione di cui all'art.7 del CCNL Comparto Sanità-triennio 2016-2018 delibera n. 1029/02.00/2020 Nomina a componente per la parte aziendale

- Partecipazione alla riunione di presentazione

27/06/2020

Con successiva delibera n.667/01.00/2020 del 19/8/2020 prima attuazione del Dipartimento Interaziendale a valenza regionale "Malattie ed Emergenze Infettive"

Coordinamento Laboratori a supporto del Dr. Stefano Taraglio

- Partecipazione alle riunioni del gruppo di programmazione relative alla distribuzione della produttività per laboratorio in relazione anche all'apertura dei laboratori dell'Università del Piemonte orientale e di Arpa alla presenza dei direttori di Laboratorio e Generali dei principali erogatori di diagnostica su tampone molecolare

18/10/2020

Attribuzione incarico dirigenziale coordinamento tutto il personale protocollo n. 2020/ 0170378 del 28/10/2020 con successivo contratto integrativo di natura professionale di base

01/04/2020 – 31/08/2020

Nomina quale commissario dell'Area della prevenzione con poteri estesi sia sul personale del comparto sia sul personale della dirigenza

Atto deliberativo n.317/01.00/2020

- Presa visione dell'arretrato nelle attività di contact tracing
- Revisione della modalità organizzativa
- Recupero delle segnalazioni arrivate tra febbraio e marzo 2020
- Dal mese di Maggio 2020 gestione real-time di tutte le segnalazioni di Positività
- Rilancio dell'immagine pubblica del Dipartimento della Prevenzione
- In collaborazione con la SC Tecnologie inserimento di modalità informatiche per la gestione delle attività di contact tracing e gestione del monitoraggio dei contatti
- Gestione delle procedure di trasferimento a Centrale Covid del monitoraggio dei pazienti positivi
- Definizione in collaborazione con la Dr.ssa Cristaudo di un modello organizzativo che consentisse il corretto mantenimento della Piattaforma Regionale Gestione Pazienti Covid19
- Gestione del personale amministrativo assunto con contratto Covid e in somministrazione lavoro

07/02/2020

Con delibera n. 102/01.00/2020

Nominata componente della Task-Force nuovo coronavirus2019-nCoV

Durante questo incarico oltre ad occuparmi prioritariamente della diagnostica di laboratorio ho definito, in collaborazione con la medicina competente la flow-chart per la prima gestione dei dipendenti sintomatici e/o infetti da Covid19

- Partecipazione alla stesura del primo protocollo aziendale per la lotta all'infezione dal Covid 19

30/10/2019

Nomina a Componente del:

nucleo tecnico incaricato della stesura del capitolato tecnico di gara interaziendale, AO Mauriziano di Torino - ASL Città di Torino - ASL TO3 – AUO San Luigi di Orbassano -, per la fornitura del servizio di "DOSIMETRIA E SCHEDE DOSIMETRICHE INFORMATIZZATE



16/09/2019

Nominata collaboratore alla didattica Università degli Studi di Torino "Scuola di Medicina" - Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche – Insegnamento: Management 2 – MODULO Teoria e metodi del management professionale e applicazioni in ambito infermieristico per gli anni accademici 2019/2020 e 2020/2021"

11/01/2019

Con delibera n. 20/A.09/2019

Nominata Presidente della Commissione Giudicatrice dell'affidamento del servizio di movimentazione pazienti e materiali e gestione attività assistenziali DEA, camere operatorie e centrale di sterilizzazione dei Presidi Ospedalieri (lotto1) e del servizio di gestione delle attività ambulatoriali e domiciliari connesse al trattamento farmacologico dei soggetti tossicodipendenti seguiti dal Dipartimento di Patologia delle Dipendenze (lotto2)

07/12/2018

Delibera 20644/01.00/2018

Costituzione Comitato Diabetologico ASL Città di Torino

Nomina a membro del comitato

Funzioni e attività generali:

- Partecipazione funzione programmatoria generale DiPSa
- garante del coordinamento operativo relativamente al razionale utilizzo delle risorse, alla correttezza ed appropriatezza delle attività e prestazioni e al corretto utilizzo degli strumenti di lavoro per garantire uniformità nelle prestazioni a tutela degli utenti e degli operatori,
- funzioni di verifica valutazione e valorizzazione degli operatori
- supporto alle direzioni
- partecipazione alle trattative sindacali e ai tavoli tecnici ad esse correlati
- stesura della mappatura, regolamento di attribuzione e pesatura degli incarichi di funzione organizzativi
- gestione dell'emergenza COVID19 in merito alle problematiche del Dipartimento della Prevenzione, della diagnostica di Laboratorio, della gestione ed applicazione dei protocolli per l'assistenza presso i Servizi,
- gestione del magazzino relativamente ai tamponi molecolari,
- attribuita responsabilità gerarchica del personale del personale afferente al servizio medico competente
- Nominata membro del Comitato Scientifico Aziendale per la definizione e attuazione del piano formativo aziendale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 16/12/09 al 14/06/18

AO MAURIZIANO di Torino – via Magellano,1 – 10128 TORINO

Azienda Ospedaliera Ospedale Umberto I

Tempo indeterminato – a Tempo Pieno

CPSE- Tecnico di Laboratorio-

Responsabile Dipartimento Diagnostica e Servizi con attribuzione della P.O. "Responsabilità tecnico-sanitaria di area Dipartimentale Diagnostica e Servizi" del Presidio Umberto I

In tutto il periodo mi sono occupata della gestione dei principali aspetti contrattuali quali la gestione delle ferie, i congedi a vario titolo, la gestione della distribuzione degli incentivi alla produttività, dei budget degli straordinari e della formazione. Inoltre ho condotto alcuni progetti di riorganizzazione presidiando attraverso strumenti quali le riunioni l'impatto, anche di clima, prodotto sui gruppi coinvolti.

2018

- Monitoraggio delle fasi di attivazione della PET presso la SC di Medicina Nucleare e attivazione, in collaborazione del Direttore DiPSa delle procedure necessarie al reclutamento delle risorse necessarie.
- Attuazione dei modelli di gestione ed organizzazione delle squadre ausiliari dedicate alle sale operatorie secondo i criteri identificati durante il primo semestre di gestione
- Pianificazione della fruizione del congedo ordinario non fruito nel corso del 2017 e attivazione delle procedure di pianificazione del periodo estivo

2017

- determinazione degli organici minimi necessari all'attivazione della PET presso la SC di Medicina Nucleare e attivazione, in collaborazione del Direttore DiPSa delle procedure necessarie al reclutamento delle risorse necessarie.
- Commissaria selezione per mobilità TSRM
- acquisizione della gestione ed organizzazione delle squadre ausiliari dedicate alle sale operatorie con il mandato di valutare nuove modalità organizzative delle presenze e delle presenze per turno di servizio in modo da evitare al massimo il ricorso al lavoro straordinario cercando di rendere più omogenei i carichi di lavoro dei diversi turni
- idonea alle selezioni per dirigente DiPSa delle ASL CN2 e ASL TO3
- Pianificazione della fruizione del congedo ordinario non fruito nel corso del 2016 e attivazione delle procedure di pianificazione del periodo estivo

2016

- Il primo aprile a seguito di selezione interna mi viene attribuita la posizione organizzativa Responsabilità tecnico-sanitaria di area Dipartimentale Diagnostica e Servizi del Presidio Umberto I
- attribuzione della responsabilità sulle squadre ausiliari per il trasporto pazienti che si compongono di circa 60 unità complessive che comprendono la copertura del Pronto Soccorso la cui turnistica è organizzata h24
- Mantenimento della referenza per il sistema di trasporto leggero pneumatico, con gestione delle problematiche di fermo più complesse, collegamento con l'assistenza tecnica, collaborazione con l'ufficio tecnico per la gestione delle criticità e per l'espansione dell'impianto
- gestione della programmazione delle ferie estive del personale attivando tutti gli strumenti necessari per garantire a tutti i diritti contrattuali
- tutoraggio di uno studente della laurea magistrale ed uno di master di coordinamento
- idonea al concorso per titoli ed esami per 1 posto di dirigente delle professioni sanitarie infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione e della professione ostetrica dell'AO Santi Antonio e Biagio e Cesare e Arrigo di Alessandria,
- Supervisione e pianificazione delle attività dipartimentali per quanto di competenza con sviluppo di modalità gestionali sviluppate ad hoc per le diverse realtà diagnostico assistenziali
- commissaria alla selezione interna per n. 2 coordinatori afferenti al Dipartimento Diagnostico

2015

- Valutata positivamente per la Posizione organizzativa che è stata prorogata sino alle nuove attribuzioni come da atto aziendale
- Mantenimento della referenza per il sistema di trasporto leggero pneumatico, con gestione delle problematiche di fermo più complesse, collegamento con l'assistenza tecnica, collaborazione con l'ufficio tecnico per la gestione delle criticità e per l'espansione dell'impianto
- pianificazione, di concerto con il Direttore di struttura ed i coordinatori interessati, degli interventi organizzativi necessari all'adeguamento dei turni di lavoro e della suddivisione delle risorse umane e delle attività presso la SC Laboratorio Analisi Cliniche a seguito dell'attivazione della nuova area core-lab
- pianificazione, di concerto con il Direttore di struttura ed il coordinatore, della



riorganizzazione e suddivisione del processo di lavoro, presso la SC Anatomia Patologica, effettuando anche visite di benchmarking presso strutture di altre aziende. Contestualmente ho partecipato alle visite ed alle riunioni relative alla scelta del sistema chiuso per la dispensazione della formalina per la conservazione dei pezzi anatomici

- gestione delle criticità della copertura tecnico radiologica presso la Sala Ibrida collocata nel blocco operatorio cardiovascolare derivanti dal protrarsi di alcune malattie ed inidoneità dei TSRM assegnati al servizio che aveva in carico tale gestione. Intervento con utilizzo integrato di professionisti TSRM afferenti all'area della radiologia interventistica.
- Partecipazione, in collaborazione con la Direzione Aziendale ed il direttore della SC laboratorio, alle attività necessarie per la stesura della relazione per la Regione Piemonte relativa Area Metropolitana Torino Ovest: Riorganizzazione della rete dei laboratori.

2014

- Identificata dalla Direzione Generale come Referente per l'attivazione e messa a regime del Sistema di trasporto leggero pneumatico appena installato in Azienda. L'attività è ancora in corso e per il momento sono collegati tutti i padiglioni del presidio con definizione delle istruzioni operative relative al trasporto dei campioni biologici da reparto a laboratorio analisi e da reparto a squadra trasporti.
- Eletta consigliere per la sezione piemontese di ANTEL associazione nazionale tecnici sanitari di laboratorio biomedico
- Posizione organizzativa prorogata sino all'approvazione dell'atto aziendale per l'anno 2014.
- Posizionata al 5° posto della graduatoria di merito del concorso pubblico per titoli ed esami per 1 posto di dirigente delle professioni sanitarie infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione e della professione ostetrica dell'AO Santa Croce e Carle di Cuneo approvata il 23.10.2014

2013

- Posizione organizzativa valutata positivamente e rinnovata sino al 31.12.2013.
- Partecipazione al progetto aziendale organizzazione per intensità di cura.
- Sviluppo del progetto di riorganizzazione del personale tecnico sanitario rivolto a creare un'area trasversale che serva tutti i servizi presenti in azienda sulla base dell'assorbimento di risorse giorno progettando anche i percorsi di formazione necessari a colmare eventuali gap tra la formazione delle stesse figure professionali inserite nei diversi settori e/o strutture aziendali.
- Gestione delle necessità professionali del personale Tecnico di Laboratorio presso il laboratorio UFA anche in relazione alla presenza di situazioni di inidoneità derivanti dalla situazione usurante a livello dell'articolazione del mani. A tale scopo è stata condotta la sperimentazione di un sistema di preparazione farmaci semiautomatico che si è dimostrato idoneo alla riduzione del rischio lavoro correlato che era stato riscontrato.

2012

- Posizione organizzativa valutata positivamente e rinnovata sino al 31.12.2012.
- Durante il percorso di studi in occasione del tirocinio del secondo anno, anche in accordo con l'obiettivo specifico SITRO ho sviluppato un progetto di analisi e recensione per la definizione de "
- Il Portfolio delle competenze professionali come valorizzare le posizioni di lavoro "esperte"
- Su comando aziendale ho partecipato al forum Tematico organizzato da Ce.Ri.S.Ma.S. Università Cattolica Milano che aveva per obiettivo la strutturazione del costo standard per un percorso diagnostico terapeutico.
- Nel lavoro conclusivo del percorso di laurea mi sono occupata delle problematiche di dissonanza emotiva che molti operatori vivono nella realtà lavorativa sviluppando la tesi:
- "L'organizzazione e la rimozione del volto: dove vanno a finire le emozioni, i vizi e le

passioni"

2011

- Posizione organizzativa valutata positivamente e rinnovata sino al 31.12.2011
- Durante il percorso di studi in occasione del tirocinio del primo anno ho condotto L'Analisi Organizzativa Multidimensionale della S.C. Laboratorio Analisi Cliniche dell'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino.
- Per quanto riguarda l'attività istituzionale sono stata assegnata part-time alla S.C. OSRU – Controllo di gestione, ho seguito le evoluzioni professionali attivando e supervisionando gruppi di lavoro su specifici contesti e problemi organizzativi-professionali riguardanti ad esempio l'attivazione di nuovi servizi e nuove modalità di erogazione di quelli esistenti.
- Ho continuato la collaborazione con il Dirigente SITRO sulle tematiche gestionali di servizio relative in particolare alla gestione degli straordinari e di procedure gestionali quali la stesura dei turni di servizio.
- Nell'anno ho seguito in qualità di tutor aziendale tre studenti del master di coordinamento.

2010

- Assegnazione al SITRO AO Ordine di Mauriziano di Torino Ospedale Umberto I, affidamento della posizione organizzativa per la Referenza del Dipartimento Area Diagnostica e Patologia Clinica.
- Attribuzione di Obiettivi specifici SITRO:
- OBIETTIVO 1 - Definire il fabbisogno di personale nelle aree diurne (day hospital) e aree di radiologia in funzione delle attività e dei carichi di lavoro Coordinamento OBV: FAVERO FRA C. - CESTARI M.C.
- OBIETTIVO 2 - Definire modalità uniformi nella programmazione dei turni e nella gestione degli istituti contrattuali connessi (ferie, straordinari, prestazioni aggiuntive)
- Coordinamento OBV: ZUCCA M - FAVERO FRA C. - CESTARI M.C.
- OBIETTIVO 4 - Implementare un modello interdipartimentale per l'ottimizzazione della gestione dei trasporti interni dei pazienti ricoverati. Coordinamento OBV: NOVO T. - CESTARI M.C.
- 01 dicembre 2010 Ammessa dopo superamento del test d'ingresso al corso di Laurea Specialistica in Scienze delle Professioni Tecnico diagnostiche presso l'Università degli Studi di Firenze – Facoltà di medicina

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

01/09/2001 al 15/12/2009

CPSE Tecnico di laboratorio

dal 01/09/2001 al 30/06/2007 incarico di coordinamento infermieristico presso IRCC con specifica valutazione annuale

dal 01/07/2007 al 31/12/2009 Attribuita PO "Responsabilità dell'Area Infermieristica e Tecnico sanitaria del Presidio IRCC di Candiolo

- Sin dalla prima assegnazione del Giugno 2007 mi è sempre stata rinnovata la Posizione Organizzativa per aver raggiunto gli obiettivi fissati.

2009

- Collaborazione con la Dirigenza FPO (Fondazione del Piemonte per l'Oncologia) per la programmazione dei fabbisogni di personale necessario per l'attivazione dei nuovi reparti dell'IRCC di Candiolo,
- gestione delle complessità derivanti dalla presenza di due gestori della struttura
- collaborazione all'attivazione dei processi di migrazione delle attività di supporto all'assistenza verso i nuovi sistemi informatici.

Anno 2008



- attivazione del servizio di Medicina Nucleare,
- valutazione ed assegnazione dell'organico necessario,
- presidio della definizione delle procedure di funzionamento,
- valutazione dei percorsi e definizione di alcuni spazi ed arredi.

2007

- Partecipazione all'attivazione di un gruppo di discussione etica multi professionale all'interno dell'IRCC.
- Attribuzione della posizione organizzativa " Responsabilità dell'Area Infermieristica e Tecnico Sanitaria – Candiolo
- Su mandato della consulente regionale per lo studio di fattibilità relativo alla costituzione di una fondazione per la gestione dell'Istituto per la Ricerca e la Cura del Cancro ed il suo successivo riconoscimento ad IRCCS stesura di un'ipotesi organizzativa per il servizio infermieristico. Tale ipotesi dopo un'attenta analisi organizzativa proponeva anche una serie di soluzioni organizzative facilmente implementabili a basso impatto economico-finanziario.

2006 -1999

- Nell'ambito del corso di studi, corso di laurea in Economia Gestione della Pubblica Amministrazione da me intrapreso in veste di stage ho sviluppato un "Analisi di fattibilità di esternalizzazione globale della gestione dell'assistenza nel reparto di Rianimazione dell'IRCC di Candiolo".
- Quest'analisi non ha però prodotto ricadute operative perché non implementata anche se la stima dei costi la classificava come economicamente positiva.
- sono stata nominata componente del comitato Ospedale senza Dolore dell'IRCC di Candiolo, questa attività ha visto l'attivazione di periodiche riunioni che hanno portato alla produzione di strumenti operativi quali:
  - parti integrate della cartella clinica specifiche per la rilevazione del dolore post-chirurgico,
  - la produzione di un libretto informativo dedicato ai pazienti
  - lo sviluppo prima di una giornata osservazionale e successivamente di uno studio rivolto al monitoraggio del "problema dolore" con doppia lettura: da parte dell'utenza e dall'altra gli operatori.
- 2005 Dichiarata idonea a seguito di selezione concorsuale per il posto di Dirigente del Servizio Infermieristico Tecnico sanitario e della Riabilitazione dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera "San Giovanni Battista" di Torino
- La peculiarità della struttura sanitaria in cui opero mi ha consentito di applicare le mie conoscenze per l'attivazione dell'attività di degenza ordinaria medica e chirurgica, delle sale operatorie generali, della centrale di sterilizzazione, del reparto di terapia intensiva e dei servizi di radioterapia e antenna trasfusionale.
- In merito a queste attività mi sono occupata:
  - della valutazione degli organici,
  - dell'implementazione di nuove modalità organizzative atte a consentire un'accurata presa in carico delle necessità assistenziali dei pazienti che afferiscono all'istituto in considerazione dell'esiguità delle risorse umane e professionali disponibili.
  - della valutazione degli spazi e delle dotazioni strumentali, tecnologiche e di supporto, necessarie per dare un'appropriata possibilità operativa orientata ad un corretto sviluppo dei Percorsi Diagnostico Terapeutici Assistenziali.
- L'Istituto per la Ricerca e la Cura del Cancro, che è inserito nella Rete Oncologica Piemontese, ed è organizzato con percorsi di cura gestiti attraverso i Gruppi Interdisciplinari Cure. Tale modalità organizzativa, integrata medico-professionale, ha ripercussioni organizzative importanti e trasversali che ho dovuto monitorare e negoziare con il Direttore Sanitario ed i vertici aziendali.

<p>Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>01/05/1999 - 31/08/2001</p> <p>AO MAURIZIANO di Torino – via Magellano,1 – 10128 TORINO</p> <p>Istituto per la Ricerca e la Cura del Cancro di Candiolo (TO)</p> <p>Tempo indeterminato – a Tempo Pieno</p> <p>Operatore Professionale Dirigente - Capo Servizi Sanitari</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>dopo aver sostenuto un concorso pubblico per titoli ed esami, vengo nominata Collaboratore Professionale Sanitario Esperto Responsabile del Servizio Infermieristico e Tecnico in ruolo presso l'Istituto per la Ricerca e la Cura del Cancro di Candiolo (TO)</li> <li>In tutto il periodo oltre alle situazioni specificamente trattate mi sono occupata della gestione ordinaria del personale afferente all'Istituto in termini di gestione della turistica, della pronta disponibilità, dei budget dello straordinario, del budget per la formazione e del budget relativo al saldo degli incentivi alla produttività.</li> <li>Mi sono occupata di tutte le altre attività ordinarie o meno quali la partecipazione alle selezioni del personale afferente al comparto, l'ottemperanza a quanto disposto dai medici del lavoro relativamente alle idoneità del personale assegnato alla sede, apertura di lavori congressuali rivolti ai professionisti.</li> <li>Ho prodotto per la Direzione Aziendale e per il Servizio Personale relazioni periodiche sulla situazione dell'organico, definito gli obiettivi del personale afferente al comparto valutando le possibilità di miglioramento organizzativo e produttivo raggiungibili</li> </ul>
<p>Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>01/01/1999 al 30/04/99</p> <p>ORDINE MAURIZIANO di Torino – via Magellano,1 – 10128 TORINO</p> <p>Ospedale Umberto I</p> <p>Tempo indeterminato – a Tempo Pieno</p> <p>OPS- Tecnico di Laboratorio</p> <p>assegnata temporaneamente all'IRCC di Candiolo quale referente per il Servizio Infermieristico</p>
<p>Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>01/05/1998 al 31/12/1998</p> <p>ORDINE MAURIZIANO di Torino – via Magellano,1 – 10128 TORINO</p> <p>Ospedale di Valenza Po (AL)</p> <p>Operatore Professionale Dirigente – Capo Servizi Sanitari</p> <p>Supplente – a Tempo Pieno</p> <p>Nel periodo di supplenza ho espletato il mio ruolo cercando di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>impostare nuove modalità organizzative per il Servizio di Sterilizzazione,</li> <li>dopo aver rilevato e valutato la necessità di ricalificare la composizione professionale del Pronto Soccorso, ho attivato un gruppo di lavoro interdisciplinare i cui scopi primari consistevano nel: mappare e proceduralizzare tutte le attività svolte, definire protocolli operativi e comportamentali per il personale che opera nel servizio, l'inserimento di un caposala ed un numero congruo di infermieri, l'istituzione del turno per il personale ausiliario e la riorganizzazione strutturale del servizio.</li> <li>In collaborazione con il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo mi sono occupata della rilevazione dei principali indicatori di attività dei reparti di degenza e della definizione della segnaletica interna del nosocomio, inoltre, ho partecipato alla stesura del progetto Chirurgia Vascolare.</li> </ul>
<p>Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>06/04/1987- 30/04/1998</p> <p>ORDINE MAURIZIANO di Torino – via Magellano,1 – 10128 TORINO</p> <p>Ospedale Umberto I</p> <p>Tempo indeterminato – a Tempo Pieno</p> <p>OPS- Tecnico di Laboratorio</p> <p>Laboratorio Specialistico di Ormonologia della Divisione di Endocrinologia</p>



	17/07/1986 al 05/04/1986
	ORDINE MAURIZIANO di Torino – via Magellano,1 – 10128 TORINO
Date (da – a)	Ospedale Umberto I
Nome e indirizzo del datore di lavoro	OPS- Tecnico di Laboratorio
Tipo di azienda o settore	Supplente – a Tempo Pieno
Tipo di impiego	Laboratorio Analisi Cliniche
Principali mansioni e responsabilità	

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Università degli Studi di Parma</b> Corso di Formazione Manageriale per le Direzioni Strategiche – conseguito il 15/12/2023
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Università degli studi di Milano</b> – Centro di ricerca ed alta formazione in Health Administration corso “From Bedside to Board Room” edizione 2021-2022 – attestazione conseguita il 9 giugno 2022
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Analisi delle principali tematiche inerenti la gestione del personale e i percorsi di sviluppo di carriera dei professionisti all'interno della cornice normativa vigente- per un totale di 56 ore
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Laurea Specialistica</b> in “Scienze delle Professioni Tecnico Diagnostiche (LM/STN3)” Conseguita presso l' <b>Università degli studi di Firenze</b> Facoltà di Medicina il <b>08 novembre 2012</b> con votazione 110/100 e lode
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Antropologia, Sociologia, Psicologia, Psicologia del lavoro, Diritto del lavoro, Economia Aziendale, Management, Risk management, Diritto Amministrativo, Organizzazione e gestione delle risorse umane, Statistica, Formazione e Ricerca, Chirurgia, Urologia, Pneumologia
Titolo Tesi	L'organizzazione e la rimozione del volto: dove vanno a finire le emozioni i vizi e le passioni
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Postgraduate Diploma in Health Services Management</b> conseguito presso l' <b>Università di Birmingham</b> con votazione <b>Distinction</b> rilasciato in originale il <b>12/11/1998</b> e precedentemente certificato a fine discussione della tesi dall' <b>Università Commerciale “Luigi Bocconi”</b> di Milano nell'anno accademico <b>1996</b> con voti 105/110.
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Approccio economico aziendale al SSN, Progettazione organizzativa, Analisi organizzativa, Comportamento organizzativo, Gestione delle risorse: umane, finanziarie, informative, tecnologiche, delle Unità Operative, Sistemi di direzione, Orientamento strategico aziendale, Analisi dell'ambiente e gestione del cambiamento, Valutazione delle attività e delle risorse utilizzate, Marketing.
Titolo Tesi	Accreditamento e certificazione dei laboratori di analisi cliniche criteri di applicabilità emergenti dal confronto di tre regioni
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Diploma di Maturità</b> Professionale per Tecnico di Laboratorio Chimico-Biologico nel luglio <b>1984</b> presso l'Istituto Professionale Femminile Statale “A. G. Marchesini” di Torino con voti 45/60.

Nome e tipo di istituto di istruzione  
o formazione

**Università degli studi di Torino**  
**Facoltà di Economia**

temporaneamente sospeso il percorso di Laurea in Gestione delle Amministrazioni Pubbliche  
indirizzo per le Aziende Sanitarie

Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio

**Esami già sostenuti:** Istituzioni di Economia, Economia Aziendale, Gestione Informatica dei dati aziendali, Analisi e contabilità dei costi, Programmazione e controllo aziendale e nelle pubbliche amministrazioni pubbliche, Psicologia del lavoro e dell'organizzazione, Organizzazione delle aziende e delle amministrazioni pubbliche, Economia Pubblica, Diritto privato, Diritto Pubblico, Tecnologia Ambientale, Marketing sanitario, Legislazione sanitaria, Economia sanitaria, Revisione delle aziende sanitarie, Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche, Economia e gestione delle imprese e dei pubblici servizi, Sociologia dell'organizzazione sanitaria, Tecnologia della produzione, Economia manageriale

Formazione ECM

assolta

Attività di docenza

- Nel corso del 2024 responsabile scientifico di tutte le attività formative promosse dalla SC SAPSS,
- Nel corso del 2024 docente dei corsi "Fare rete" e "Essere Mentore" organizzati da ASST BG OVEST
- Relatore per ASL Città di Torino – Federsanità – "Managerialità nel sistema di prevenzione: nuovi percorsi vaccinali per il paziente cronico in Regione Piemonte" – Strategie vaccinali ed impatto sulla prevenzione delle malattie negli adulti – nuovo PNPV e coperture attese – Torino 5 ottobre 2023
- Relatore per Azienda Zero Piemonte all'evento "Italia Longeva – Long Term Care Eight - Gli Stati Generali dell'Assistenza a lungo termine – Strategie, modelli e strumenti a livello nazionale e regionale per una maggiore diffusione della vaccinazione nell'adulto anziano" Roma 11-12 luglio 2023
- Relatore all'evento "Motore Sanità - Winter School 2023- Ambiente, Nutrizione, Salute – Strategie vaccinali ed impatto sulla prevenzione delle malattie negli adulti – Pollenzo (CN) 16/02/2023
- Relatore per Azienda Zero Piemonte all'evento Italia Longeva "Strategie e strumenti per aumentare la prevenzione vaccinale contro l'Herpes Zoster" - L'immunizzazione contro l'Herpes Zoster: esperienze, piani, programmi e ambiti di applicazione a tutela della salute dell'anziano sul territorio – Milano 21/11/22
- Anno accademico 2019/2020 Università degli studi di Torino - N. 20,00 ore di docenza Materia: Management 2 - Modulo Teoria e metodi del management professionale e applicazioni in ambito infermieristico - Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche)
- Anno accademico 2020/2021 Università degli studi di Torino - N. 20,00 ore di docenza Materia: Management 2 - Modulo Teoria e metodi del management professionale e applicazioni in ambito infermieristico - Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche)
- Corso Neo assunto ASL Città di Torino
- 2014 Il controllo di Gestione: vincolo o opportunità? Cultura di responsabilità del professionista sanitario su risorse e risultati in ambito di spending review – docente e responsabile scientifico – AOU Città della salute e della scienza di Torino
- Relatore, nell'ambito del congresso nazionale SIMEL Torino 2013, al Corso pre-congressuale n.2 "EBLM, appropriatezza e clinical governance: un triangolo complesso" de: La medicina di laboratorio nella riorganizzazione per intensità di cure.
- Relatore alla Giornata di aggiornamento sul dolore: che cosa è cambiato, che cosa rimane ancora da fare Torino 16/10/2009



- Relatore al Corso "Gli strumenti della Clinical Governance" Centro incontri Regione Piemonte Torino 17/02/09
- La Paziente affetta da carcinoma della mammella: il percorso diagnostico terapeutico all'interno del gruppo multidisciplinare di cure. IRCC Candiolo edizioni di ottobre 2004, dicembre 2004, aprile 2005
- Relatore al convegno regionale "Caposala manager dell'assistenza" Vibo Valentia, 24 ottobre 1998.
- Relatore e tutor al corso "Orientamento ai sistemi di Qualità" Aula convegni "CNR" Milano, 15-16 ottobre 1998
- Corso Residenziale di Base "L'accreditamento dei Servizi di Medicina di Laboratorio" partecipazione come esperto nella "Tavola Rotonda: Domande agli "esperti" Castelfranco Veneto (TV) 28 ottobre 1997
- Corso di aggiornamento "Il laboratorio e la qualità della vita" Milano 14 giugno 1997, docente de: "Il laboratorio e la "Total Quality management"
- Corso residenziale di formazione della Società Italiana di Medicina di Laboratorio "L'accreditamento dei Laboratori Clinici " docente de: "Il contributo del tecnico biomedico alla messa a punto del manuale delle procedure" Sestri Levante (GE) 8 aprile 1997,
- L'immunofluorimetria nella pratica del laboratorio: il sistema Stratus" relatore de " Dosaggio di FT4: confronto tra metodi immunofluorimetrici. -Torino 20 settembre 1990

#### Pubblicazioni

- Atti secondo congresso nazionale FNO TSRM e PSTRP " Il contributo dei Professionisti Sanitari nella gestione della Pandemia. L'esperienza di gestione dei focolai in comunità di fragili presso il Coordinamento di Emergenza Covid dell'ASL Città di Torino"
- Laborcare journal, rivista online, n.9 anno III gosto 2014 – Vivere. Vivere la sofferenza. Vivere per agire pag. n.17 – Insieme per Vincere "Amici di Cinzia" ONLUS pag. n. 23
- Rivista L'Infermiere Notiziario Aggiornamenti Professionali ONLINE anno LVIII Gennaio-Febbraio 2014 IPASVI - L'Ospedale Mauriziano di Torino si organizza per intensità di cura.
- Non solo curare ma prendersi cura – libretto informativo dell'ospedale senza dolore IRCC Candiolo – giugno 2004
- Mauriziano 2000 – n.6 ottobre dicembre 2000 "Professioni sanitarie: una risorsa in crescita organizzata in modo flessibile e integrato"
- Rivista Bio Informa n. 2 maggio agosto 2000 "Il ruolo del tecnico sanitario di laboratorio biomedico nell'assicurare l'integrazione dei processi produttivi delle aziende sanitarie"
- Rivista Bio Informa n. 1 gennaio aprile 2000 "Pianeta formazione –Quale rotta?"
- Atti del corso di aggiornamento "Il laboratorio e la qualità della vita": Il laboratorio e la "Total Quality management" Milano 13-14 giugno 1997,
- Manuale del corso residenziale di formazione "L'Accreditamento dei Laboratori Clinici" dal titolo "Il contributo del Tecnico Biomedico alla messa a punto del manuale delle procedure." Sestri Levante ( GE ) 7-8 aprile 1997,
- Atti de "Settimana endocrinocirurgica di Bologna" 20-26 novembre 1994 dell'articolo "Utilità del dosaggio intraoperatorio del paratormone nel trattamento chirurgico dell'iperparatiroidismo",
- The ligand quarterly vol.13 n.1 anno 1994 all'interno dell'abstract book dell'euro-immunoanalyse 94 "Analytical performance of Autodelfia system in thyroid diagnostics",
- Rivista Sinergie n.1 marzo 1994 dell'articolo "Il sistema AutoDELFLIA nella diagnostica tiroidea di laboratorio",
- Pubblicazione su Italian Journal of mineral & electrolyte metabolism 1993 vol.7 n.3 dell'articolo " Intraoperative biochemical diagnosi of curative parathyroidectomy in primary hyperparathyroidism",
- Poster su Italian Journal of mineral & electrolyte metabolism Vol.6 n.4 1992 october-december dal titolo "Livelli di calcitriolo dopo somministrazione endovena e loro influenza su calcio e PTH plasmatici.",

- Poster su Italian Journal of mineral & electrolyte metabolism Vol.6 n.4 1992 october-december dal titolo "Diagnosi Biochimica intraoperatoria del ptx efficace in corso di iperparatiroidismo primitivo",
- GESTOSI '91 Torino 28-30 novembre 1991 dell'articolo "Aspetti del metabolismo minerale nella gravidanza fisiologica e in quella complicata da ipertensione gestazionale",
- Atti del Congresso nazionale Attualità endocrine in oncologia ginecologia e in medicina della riproduzione Baveno 7-9 marzo 1991 dell'articolo "Livelli di melatonina sierica nell'amenorrea ipotalamica",
- Rivista GAZZETTA della DAUNA vol. 38 n.1-1988 "Indagine epidemiologica sul gozzo endemico nel Gargano: rapporto preliminare.",

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

#### MADRELINGUA

Italiano

#### ALTRE LINGUE

#### Inglese

Buono

Elementare

Elementare

#### Spagnolo

Elementare

Elementare

Elementare

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

Coniugata con un figlio di 31 anni

Già dall'adolescenza ho fatto parte di gruppi comunitari e successivamente di associazioni artistico musicali, professionali, di volontariato e senza scopi di lucro.

In queste attività sono sempre stata apprezzata per la mia predisposizione alla comunicazione e condivisione di idee.

Sono sempre aperta al confronto e anche dalle situazioni più complesse o emotivamente coinvolgenti mi concentro per trovare gli aspetti positivi o di crescita che le situazioni mi hanno trasferito.

Ritengo molto importante che l'operato sia conforme al proprio ruolo nei contenuti e nei modi ed anche che i collaboratori siano risorse, tutte indistintamente, e che debbano essere accompagnati in un percorso di crescita che permetta loro di esprimere i propri skill rendendoli autonomi.

Sono dotata di grande capacità di adattamento e flessibilità per perseguire gli obiettivi aziendali creando ambienti di lavoro collaborativi improntati ad una gestione per obiettivi che consenta successivamente una corretta valutazione dei collaboratori

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

Ottime capacità direttive. Elevate capacità di problem solving derivanti da uno studio approfondito anche delle tecniche inerenti l'assicurazione della qualità nei servizi sanitari.

Tali competenze sono state acquisite ed affinate nell'ambito dei diversi studi accademici a cui ho partecipato ed anche attraverso la partecipazione ad attività di formazione sul campo atte a sviluppare le tecniche di leadership e gestione per progetti. Contestualmente sono in grado di coordinare progetti identificando anche gli indicatori utili a monitorare i risultati raggiunti e i correttivi necessari.

Organizzo per interesse personale numerosi eventi nella sfera della solidarietà sociale.





CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Buona capacità di utilizzo dei sistemi informatici, in particolare le applicazioni del pacchetto

Office, ed equivalenti free, con particolare rilevanza per quanto attiene Word, Excell, Power point, Outlook, principali browser web quali Explorer, Mozilla, Safari.

Buon utilizzo anche dei sistemi Mac.

Piattaforma ECM Piemonte e dei sistemi di rilevazione aziendali delle assenze

Utente Amministratore SIRVA Piemonte

Piattaforma TOM Lombardia

Planner GPI

CCE Lombardia

Tali competenze sono state acquisite nel corso di alcuni percorsi formativi volontari e obbligatori e successivamente integrati da continuo utilizzo e sviluppo di competenze derivanti da interesse personale e professionale.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

A livello amatoriale lettura della musica, scrittura di brevi saggi ed articoli, conduzione di momenti d'intrattenimento con scopi solidali

ALTRE CAPACITÀ E  
COMPETENZE

Socio fondatore e consigliere dell'Associazione Insieme per Vincere "Amici di Cinzia" ONLUS

Appassionata di viaggi, lettura, enigmistica, cucina e alcune tecniche di piccolo bricolag

PATENTI

Tipo A e B

*La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art.26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dalla legge 193/03 ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 e dell'art13 del GDPR 679/16.*

TREVIGLIO, 13 FEBBRAIO 2025

